

# 「毎月倶楽部」お申込用紙

5622

本申込用紙にご記入・ご捺印の上、封書にてご送付ください(すべて黒または青のボールペンでご記入ください)

## ① お名前、フリガナ、ご住所など必要事項をご記入ください

フリガナ お名前	生年[西暦] 年 月 日	ご記入日 20 年 月 日
ご住所 〒	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性 <input type="checkbox"/> 法人等	お電話番号 ( ) - Email @

※ご記入いただいたお名前・ご住所が領収証に記載されます

※難民支援のお知らせをお送りします

## ② ご寄付の金額をお選びください [1つ選択し、■に✓チェックを入れてください]

<b>ご寄付の内容</b> ※ご寄付は税控除(税制優遇)の対象になります	<input type="checkbox"/> 毎月 3,000円 <input type="checkbox"/> 毎月 5,000円 <input type="checkbox"/> 毎月 10,000円 <input type="checkbox"/> 毎月 _____, 00円	たとえば 毎月5,000円のご支援が一年間で <b>教科書 84人分</b>	
---	---	--	--

ご希望の金額を1,000円以上500円単位でご記入ください

## ③ ご寄付の方法をA~Cのいずれかより1つ選択し、■に✓チェックを入れた上で必要事項をご記入ください

<input type="checkbox"/> <b>A クレジットカード</b> <small>※一部ご利用になれないカードがございます</small>	<input type="checkbox"/> VISA <input type="checkbox"/> MasterCard <input type="checkbox"/> JCB <input type="checkbox"/> American Express <input type="checkbox"/> Diners Club	
カード番号	有効期限 月 / 20 年	カード会員名[名義]

アプラス預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書(取・加)

<input type="checkbox"/> <b>B 金融機関</b> <small>ゆうちょ銀行を除く</small>	金融機関コード	金融機関名	<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 信用組合 <input type="checkbox"/> 農業協同組合
支店コード	支店名	<input type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 出張所	御中
口座番号	フリガナ	届印	捨印
<input type="checkbox"/> 普通[総合口座] <input type="checkbox"/> 当座	口座名義人		

※欠けの無いようにご捺印ください

<input type="checkbox"/> <b>C ゆうちょ銀行</b>	種目コード 166	種別コード 34	払込先加入者名 株式会社アプラス	払込先口座番号 00920-6-15030	届印
通帳記号	通帳番号	フリガナ	口座名義人		

特定非営利活動法人 国連UNHCR協会 〒107-0062 東京都港区南青山6-10-11 ウェスレーセンター3F 通話料無料0120-540-732 [平日10時~19時] www.japanforunhcr.org

国連UNHCR協会は毎月倶楽部の口座振替業務を株式会社アプラスに委託しています

委託者コード	区分	顧客番号
23270500		02327000000000

収納企業 株式会社 アプラス	私は、左記の収納業者から請求された金額を私名義の上記預金口座から預金口座振替によって支払うこととしたいので、預金口座振替規定を確約の上依頼します。(ゆうちょ銀行からの自動払込を除く)
-------------------	---

預金口座振替規定 [ゆうちょ銀行は除く]

- 貴行に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ、お支払いください。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同払戻し請求書の提出、または小切手の振出しはいたしません。
- 振替日において、請求書記載金額が預金口座から払戻しすることのできる金額(当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む)を超えるときは、私に通知することなく、請求書を返却しても差し支えありません。また、指定日以降に再度振替えられても異議はございません。
- この契約を解約するときは、私から貴行に書面により届出ます。なお、この届出がないまま、長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、特に申出がない限り、貴行はこの契約が終了したものと見て、お取扱いいただいても差し支えありません。
- 振替日の変更された場合は、請求書に記載された日をもって処理されても異議はございません。
- 上記顧客番号につき、別番号の追加利用、または変更があっても本書は有効とお取扱いいただいても差し支えありません。
- この預金口座振替について、かりに紛議が生じても貴行の責めによる場合を除き、貴行にはご迷惑をおかけいたしません。

振替日[払込日]

株式会社 アプラスの指定する日 14日 [非営業日の場合は翌営業日]

振替開始日[払込開始日]

株式会社 アプラス及び関係金融機関の事務手続き完了次第

不備がありましたら、下記該当欄に○印をつけ至急アプラスにご返送ください。

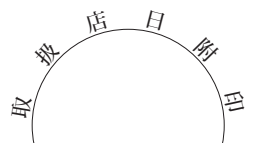
不備返却先

〒556-8535 大阪市浪速区湊町一丁目2番3号 マルイト難波ビル17階

株式会社アプラス オペレーションセンター 口座振替係

金融機関記入欄 1. 印鑑相違 2. 印鑑不鮮明 3. 預金種目相違 4. 口座番号相違	5. 名義人相違 6. 預金取引なし 7. 支店名相違 8. その他	検印	印鑑照合	受付印
--	---	----	------	-----

※ゆうちょ銀行をご指定の場合は自動払込み規定が適用されます。



## お申込書のご記入例

- ※赤枠点線内は、黒または青のボールペンでもれなくご記入ください。
- ※文字の訂正：——二重線で訂正し、近くに正しい情報をご記入ください。(B・C欄の訂正には捺印が必要です)

本申込用紙にご記入・ご捺印の上、封書にご送付ください(すべて黒または青のボールペンでご記入ください)

**1 お名前、フリガナ、ご住所など必要事項をご記入ください**

フリガナ コクレン タロウ  
お名前 国連 太郎  
生年(西暦) 19XX年  
ご記入日 20XX年XX月XX日

ご住所 〒107-0062  
港区南青山6-10-11  
ウェスレーセンター3F  
お電話番号 (03)XXXX-XXXX  
Email XXXX@XXXX.jp

**2 ご寄付の金額をお選びください [1つ選択し、■に✓チェックを入れてください]**

ご寄付の内容  
 毎月 3,000円  
 毎月 5,000円  
 毎月 10,000円  
 毎月 17,500円  
※ご希望の金額を1,000円以上500円単位でご記入ください

たとえば 毎月5,000円のご支援が一年間で 教科書84人分

**3 ご寄付の方法をA～Cのいずれかより1つ選択し、■に✓チェックを入れた上で必要事項をご記入ください**

**A クレジットカード**  VISA  MasterCard  JCB  American Express  Diners Club  
カード番号 1111 2222 3333 4444 0022 月/20 年 国連 太郎  
有効期限  
カード会員名(名義)  
国連 太郎

**B 金融機関** 金融機関コード 記入不要  
支店コード 記入不要  
支店名 △△△△  
フリガナ コクレン タロウ  
ご登録のお届印をご捺印ください。お届印と捺印は、同じ印鑑(届印)となります

口座の種類をお選びください  
 普通(現金口座)  
 当座  
 右詰めでご記入ください  
 1 2 3 4 5 6  
 国連 太郎

**C ゆうちょ銀行** 種目コード166 種別コード34 申込先加入者名 株式会社アプラス 申込先口座番号 00920-6-15030  
通帳記号 1123 通帳番号 1234567  
フリガナ コクレン タロウ  
国連 花子 太郎  
国連 太郎

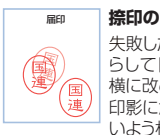
↑ここにお名前・住所を訂正してください

### B・C欄の訂正について

口座番号 右詰めで記入  
 普通(現金口座)  
 当座  
 1 2 3 4 5 6  
 国連 太郎

**文字の訂正**  
二重線で訂正し、正しい情報をご記入のうえ、訂正印(お届印)を必ずご捺印ください。

### 印鑑の捺印ミスにご注意ください。



**捺印の訂正**  
失敗した捺印の上から、少しずらして同じ印鑑で捺印。その横に改めて捺印します。印影にかすれにじみ・欠けがないよう枠内にご捺印ください。

**届印と捺印**  
ご登録のお届印をご捺印ください。お届印と捺印は、同じ印鑑となります。2つの印影が重ならないように、各々の枠内にご捺印ください。

## 法人および個人事業主様へのご注意事項

- A**
- お名前の欄に、会社・団体名と代表者の方のお名前をご記入ください。
  - 生年をご記入不要です。
- B**
- 法人名義のお口座の場合、一般的に口座名義に代表者様のお名前とご役職も含まれます。ご確認の上、すべてご記入ください。
  - 口座名義のフリガナも必須項目となります。必ずご記入ください。
- C**
- 届印と捺印が重ならないよう、ご捺印をお願いいたします。
- ※上記記入例は[金融口座]からの口座振替の例です。企業クレジットカードによるお支払いもお受け付けしております。

**A** 名前、フリガナ、ご住所など必要事項をご記入ください

お名前 株式会社 国連商事  
代表取締役 国連 太郎  
生年(西暦) 記入不要  
ご記入日 20XX年XX月XX日

ご住所 〒107-0062  
港区南青山6-10-11  
ウェスレーセンター3F  
お電話番号 03 XXXX-XXXX  
Email XXXX@XXXX.jp

**B** 金融機関 金融機関コード 記入不要  
支店コード 記入不要  
支店名 △△△△  
フリガナ コクレン タロウ  
ご登録のお届印をご捺印ください。お届印と捺印は、同じ印鑑(届印)となります

**C** ゆうちょ銀行 種目コード166 種別コード34 申込先加入者名 株式会社 国連商事 申込先口座番号 00920-6-15030  
通帳記号 1123 通帳番号 1234567  
フリガナ コクレン タロウ  
国連 花子 太郎  
国連 太郎

## お申し込みから受付までの流れ

### STEP 1

次の2つの方法からお選びいただき、左ページの申込用紙にご記入ください。

- クレジットカードでのご寄付
- 金融機関口座でのご寄付

[銀行、ゆうちょ銀行、信用金庫、信用組合、農協など]

### STEP 2

ご記入ご捺印済みの申込用紙を封書にて当協会までご送付ください。

### STEP 3

お申込み受付後2週間ほどで、内容確認の手紙をお届けいたします。

## 国連UNHCR協会からのお知らせ

**【税控除(税制優遇)について】**  
国連UNHCR協会は、認定NPO法人です。当協会へのご寄付は、税控除(税制優遇)の対象になります。お送りする領収証は、確定申告にご利用いただけます。領収証は1年分をまとめて翌年1月末頃にお届けいたします。

**【お申し込み内容の変更について】**  
寄付金額や支払い方法の変更は、お手続きが間に合うご寄付分から変更となります。お申し込みいただいたカードに関する変更(カード番号、有効期限、名義の変更など)がある場合、当協会までご連絡ください。なおおカード会社からの連絡を受け、カード情報の更新をさせていただく場合がございます。

**【毎月倶楽部の解約について】**  
ご解約の際は必ずご連絡ください。お手続きが間に合うご寄付分から解約となります。

## お問い合わせ、お申し込み

通話料 無料

0120-540-732  
または03-4366-7373 (平日10時~19時)

国連 難民

www.japanforunhcr.org

▼こちらを切り取り、封筒に貼ってご返信ください。

送付先:  
〒137-8790  
日本郵便株式会社 新東京郵便局 私書箱第79号

特定非営利活動法人  
国連UNHCR協会 行